



# РАНХиГС

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА**

по направлению

**УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

**Контакты:**

**Казанский филиал РАНХиГС**

420061, г.Казань,

ул.Николая Ершова, д.63

/843/ 272 29 97

[schastlivaya-an@ranepa.ru](mailto:schastlivaya-an@ranepa.ru)

[www.kazanbs.ru](http://www.kazanbs.ru)

**Казанский филиал РАНХиГС**

[www.kazakbs.ru](http://www.kazakbs.ru) /843/ 272 29 97 e-mail: [schastlivaya-an@ranepa.ru](mailto:schastlivaya-an@ranepa.ru)

г.Казань, ул.Николая Ершова, д.63

# Программа профессиональной переподготовки 256 академических часов



## УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Программа профессиональной переподготовки по направлению «Управление персоналом» разработана на основе Профессионального Стандарта, утвержденного приказом Министерства труда РФ от 06.10.2015 № 691н, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015 № 1461.

Актуальность данной программы обусловлена востребованностью на рынке труда грамотных, осведомленных, высококвалифицированных работников кадровой службы, специализирующихся на вопросах управления человеческими ресурсами, современной кадровой политики и корпоративной культуры организации.

Программа сформирована таким образом, что позволяет охватить важнейшие аспекты деятельности специалистов по управлению персоналом.

Занятия помогут слушателям управлять трудовым потенциалом и интеллектуальным капиталом сотрудников; регулировать этические нормы поведения, корпоративную культуру, конфликты и стрессы на рабочих местах; обеспечивать организацию, нормирование, регламентацию, безопасность, условия и дисциплину труда; управлять занятостью и развитием персонала; способствовать кадровому, нормативно-методическому, делопроизводственному, правовому и информационному обеспечению системы управления персоналом.

**Преимуществами Программы** являются ее насыщенность, высокая информативность при компактности и лаконичности содержания учебных разделов, а также практикоориентированность.

*Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2656 от 09 октября 2017 года*

## Программа предназначена для:

- специалистов с высшим, средним профессиональным образованием, специализирующихся в области управления человеческими ресурсами (HR-менеджмента);
- менеджеров по персоналу, стремящихся получить новые знания и систематизировать свой профессиональный опыт;
- лиц, желающих пройти профессиональную переподготовку и получить право работать в сфере управления персоналом;
- профессионалов (и желающих стать таковыми), стремящихся к интересному и полезному профессиональному общению.

Согласно стандарту, целью деятельности таких специалистов является обеспечение эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации. Профстандарт устанавливает требования к уровню образования работников и их квалификации. HR-специалисты должны иметь, как минимум, среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена, а также дополнительное профессиональное образование - пройти программы профессиональной переподготовки, повышения квалификации.

Стандартом предусмотрены следующие обобщенные трудовые функции, выполняемые данными специалистами:

- документационное обеспечение работы с персоналом;
- деятельность по обеспечению персоналом;
- деятельность по оценке и аттестации персонала;
- деятельность по развитию персонала;
- деятельность по организации труда и оплаты персонала;
- деятельность по организации корпоративной социальной политики;
- операционное управление персоналом и подразделением организации;
- стратегическое управление персоналом организации.



## Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают:



Опыт коллег,  
новые контакты



Учебный материал в  
электронном виде



Диплом о  
профессиональной  
переподготовке



Дополнительные  
материалы в  
электронном виде



Льготное  
посещение  
семинаров

Казанский филиал РАНХиГС

[www.kazakbs.ru](http://www.kazakbs.ru) /843/ 272 29 97 e-mail: [schastlivaya-an@ranepa.ru](mailto:schastlivaya-an@ranepa.ru)

г.Казань, ул.Николая Ершова, д.63

## Учебно-тематический план

<i>Название темы</i>	<i>Кол - во часов</i>
Управление персоналом организации	24
Принципы и методы управления персоналом	24
Подбор персонала и профориентация	24
Адаптация персонала	24
Обучение и развитие персонала	24
Ротация кадров и развитие карьеры	24
Оценка персонала	32
Мотивация трудовой деятельности	32
Управление конфликтами	24
Оценка эффективности управления персоналом	24
<b>ИТОГО</b>	<b>256</b>

Переподготовка специалистов по дополнительной образовательной программе «Управление персоналом» проводится в дистанционной форме обучения (без отрыва от работы), с использованием дистанционных образовательных технологий.

Преподавание дисциплин осуществляется в форме лекционных курсов и разнообразных видов коллективных и индивидуальных практических занятий, заданий по самообразованию и индивидуальных консультаций.

**Стоимость обучения: 26000 рублей**

По окончании цикла выдается **Диплом о профессиональной переподготовке**



**Казанский филиал РАНХиГС**

[www.kazakbs.ru](http://www.kazakbs.ru) /843/ 272 29 97 e-mail: [schastlivaya-an@ranepa.ru](mailto:schastlivaya-an@ranepa.ru)

г.Казань, ул.Николая Ершова, д.63

## Преподаватель: Счастливая Анна Николаевна



### ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

- Более 8 лет – опыт управленческого консультирования
  - Более 12 лет – опыт рекрутинговой деятельности
  - Более 11 лет – опыта ведения собственного бизнеса (бизнес-образование, подбор персонала, консалтинг в области управления персоналом, туризм)
  - Более 7 лет - опыт бизнес-тренерской деятельности
- Ведущая бизнес-тренингов:
    - Управление человеческими ресурсами как система
    - Управление мотивацией трудовой деятельности
    - Разработка эффективной системы мотивации
    - Оценка персонала
    - Поиск и подбор персонала
    - Маркетинг в малом и среднем бизнесе
    - Бизнес-планирование и др.
    - Курс начинающего предпринимателя
    - Генерация роста
    - Техники успешного рекрутмента
    - Клиенты - наше ВСЕ
    - Сервис как конкурентное преимущество

**Образование:** Московский Государственный университет коммерции.

Специальность: менеджмент.

Уральский Государственный университет им. М. Горького. Институт предпринимательства и права. Программа MBA. Присвоена степень «Master of Business Administration»

# Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (РАНХиГС) – один из ведущих вузов нашей страны, крупнейший в России и Европе университет социально-экономического и гуманитарного профиля.

РАНХиГС реализует эффективный проект в области непрерывного образования. Он включает, помимо базового обучения сотрудников, систему курсов повышения квалификации, которая ориентирована:

- на всесторонний диалог между специалистами в различных сферах науки и предпринимательства;
- актуализацию познаний;
- получение практических навыков;
- личностное совершенствование.

Цель подобных курсов состоит в научном и практическом становлении работников организаций различных форм собственности как профессионалов. Популярность подобных образовательных программ обусловлена реалиями российского рынка труда. В частности, для множества востребованных специальностей характерен дефицит грамотных кадров. В то же время в отдельных профессиональных нишах наблюдается избыток работников. Подобное положение дел требует перераспределения человеческих ресурсов, их перенаправления в иные отрасли. Предоставляемые РАНХиГС услуги повышения квалификации – это оптимальная возможность обеспечить достойный уровень подготовки сотрудников, в том числе для работы в новых для них областях.

Данный вид дополнительного образования позволяет при минимуме затрат времени обеспечить получение актуальных знаний и высокоэффективных практических навыков. За счет приемлемой стоимости гарантируется доступность программ обучения.

## **Контакты:**

**Казанский филиал РАНХиГС**

420061, г.Казань,

ул.Николая Ершова, д.63

/843/ 272 29 97

[schastlivaya-an@ranepa.ru](mailto:schastlivaya-an@ranepa.ru)

[www.kazanbs.ru](http://www.kazanbs.ru)

**Казанский филиал РАНХиГС**

[www.kazanbs.ru](http://www.kazanbs.ru) /843/ 272 29 97 e-mail: [schastlivaya-an@ranepa.ru](mailto:schastlivaya-an@ranepa.ru)

г.Казань, ул.Николая Ершова, д.63