



РАНХиГС

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

**ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ
И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА
по направлению
ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

Контакты:
Казанский филиал РАНХиГС
420061, г.Казань,
ул.Николая Ершова, д.63
/843/ 272 29 97
schastlivaya-an@ranepa.ru
www.kazanbs.ru

**Программа повышения
квалификации и профессиональной
переподготовки
72 - 256 академических часов**



ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Программа разработана на основе требований Налогового кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 03.07.2016)., "Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 03.07.2016). Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.

Курс предназначен для специалистов среднего звена различных организаций, которым необходимо изучить новые компетенции в сфере бухгалтерского учета, а также повышение квалификации необходимое для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Целью обучения слушателей обучающихся по программе является совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для эффективного осуществления бухгалтерской деятельности в организации.

В результате прохождения обучения слушатель сможет:

- применять на практике нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
- формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
- проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
- отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
- проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
- формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

- оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
- оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
- составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
- составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
- проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Преимуществами Программы являются ее насыщенность, высокая информативность при компактности и лаконичности содержания учебных разделов, а также практикоориентированность.



Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают:



Опыт коллег,
новые контакты



Учебный материал в
электронном виде



Диплом о
профессиональной
переподготовке
Удостоверение о
повышении
квалификации



Дополнительные
материалы в
электронном виде



Льготное
посещение
семинаров

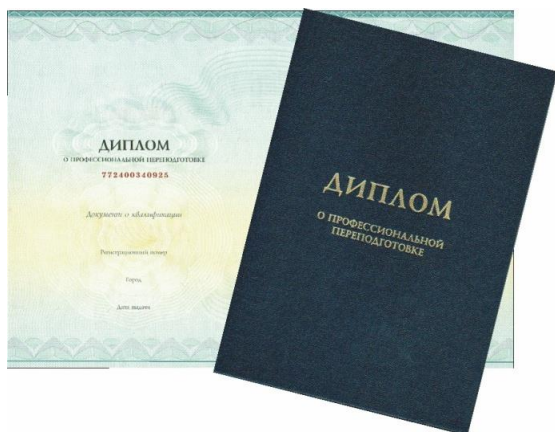
Переподготовка специалистов по дополнительной образовательной программе «Основы бухгалтерского учета» проводится в различных форматах, в том числе в дистанционной форме обучения (без отрыва от работы), с использованием дистанционных образовательных технологий.

Преподавание дисциплин осуществляется в форме лекционных курсов и разнообразных видов коллективных и индивидуальных практических занятий, заданий по самообразованию и индивидуальных консультаций.

Формат обучения

Программа и продолжительность обучения	Форма обучения	Стоимость обучения 1 слушателя
Основы бухгалтерского учета 252 уч. часа	Дистанционно (без отрыва от работы)	26 000 руб.
Основы бухгалтерского учета 72 уч. часа	Дистанционно (без отрыва от работы)	10 000 руб.
	Очно - заочно (с отрывом от работы)	14 000 руб.

По окончании цикла профессиональной переподготовки (252 уч. часа) выдается **Диплом о профессиональной переподготовке**. По окончании программ повышения квалификации (72 уч. часа) выдается **Удостоверение о повышении квалификации**.



Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (РАНХиГС) – один из ведущих вузов нашей страны, крупнейший в России и Европе университет социально-экономического и гуманитарного профиля.

РАНХиГС реализует эффективный проект в области непрерывного образования. Он включает, помимо базового обучения сотрудников, систему курсов повышения квалификации, которая ориентирована:

- на всесторонний диалог между специалистами в различных сферах науки и предпринимательства;
- актуализацию познаний;
- получение практических навыков;
- личностное совершенствование.

Цель подобных курсов состоит в научном и практическом становлении работников организаций различных форм собственности как профессионалов. Популярность подобных образовательных программ обусловлена реалиями российского рынка труда. В частности, для множества востребованных специальностей характерен дефицит грамотных кадров. В то же время в отдельных профессиональных нишах наблюдается избыток работников. Подобное положение дел требует перераспределения человеческих ресурсов, их перенаправления в иные отрасли. Предоставляемые РАНХиГС услуги повышения квалификации – это оптимальная возможность обеспечить достойный уровень подготовки сотрудников, в том числе для работы в новых для них областях.

Данный вид дополнительного образования позволяет при минимуме затрат времени обеспечить получение актуальных знаний и высокоэффективных практических навыков. За счет приемлемой стоимости гарантируется доступность программ обучения.

Контакты:

Казанский филиал РАНХиГС

420061, г.Казань,

ул.Николая Ершова, д.63

/843/ 272 29 97

schastlivaya-an@ranepa.ru

www.kazanbs.ru

Казанский филиал РАНХиГС

www.kazanbs.ru /843/ 272 29 97 e-mail: schastlivaya-an@ranepa.ru

г.Казань, ул.Николая Ершова, д.63